

## GTA – SITUATION HEBDOMADAIRE

Il est possible, à partir de l'interface eTemptation, de consulter sa situation hebdomadaire.

- A partir de la page d'accueil de l'applicatif, cliquer sur le bouton « Situation hebdomadaire ».



- Vérifier ensuite que la semaine proposée convient, sinon utiliser les flèches pour afficher celle que vous désirez consulter..



- Cliquer sur le bouton représentant des jumelles dans la barre d'outils principale de eTemptation.



- Les différents éléments permettant de suivre le temps de présence sont alors affichés.

	Janvier 504							Total
	Lu 20	Ma 21	Me 22	Je 23	Ve 24	Sa 25	Di 26	
Anomalie		Δ						
Profil						YYREPO	YYREPO	
Plages								
Badgeages réels	8.11 - 12.00 12.37 - 17.05	8.11 - 12.00 13.02 - 17.05	8.10 - 12.00 12.47 - 17.06	8.13 - 12.00 12.59 - 17.06	8.15 - 12.00			
Badgeages validés	8.15 - 12.00 12.37 - 17.05	8.15 - 12.00 13.02 - 17.05	8.15 - 12.00 12.47 - 17.05	8.15 - 12.00 12.59 - 17.05	8.15 - 12.00			
Absences								
Demandes								
Prés validée	7.50	7.48	7.50	7.50	3.45	0.00	0.00	35.03
Absence	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Temps du jour	7.50	7.48	7.50	7.50	3.45	0.00	0.00	35.03
C/D	0.00	-0.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-0.02
C/D cumulé	-2.03	-2.05	-2.05	-2.05	-2.05	-2.05	-2.05	

### Ligne par ligne :

- « Badgeages validés » : il s'agit des badgeages retenus.
- « Absences » : les absences sont indiquées avec un repérage couleur (dans ce cas, une absence pour raison médicale le 27 juin – voir ci-dessous).
- « Présence théorique jour : il s'agit du temps de formation du jour (selon les plannings de chaque section)
- « Demandes » : les demandes d'absence en attente d'accord apparaissent dans ces cellules.
- « Prés validée » : il s'agit du temps de présence effectif (badgé).
- « Absence » : il s'agit de la durée de l'absence justifiée éventuelle du jour.
- « Temps du jour » : c'est la présence validée à laquelle s'ajoute l'Absence.
- « C/D » : affiche le(s) retard(s) du jour
- « C/D cumulé » : affiche le cumul des retards

Les totaux de la semaine apparaissent à la fin du tableau :








35.03
0.00
35.03
-0.02
0.00

Ils concernent :

- La présence validée,
- Les absences
- Le temps hebdomadaire (présence validée hebdomadaire + Absence hebdomadaire)
- Le « C/D »

## Différencier les absences

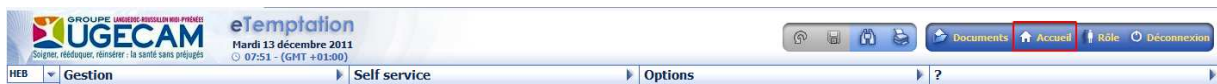
Chaque type d'absence possède son code couleur.

CODE COULEUR	ABSENCE
	JUSTIFICATIF EN ATTENTE
	ABSENCES LEGALES
	ABSENCES MEDICALES
	ABSENCES INJUSTIFIEES
	ABSENCES POUR CONVENANCE PERSONNELLE
	ABSENCES LIES AU PROJET PEDAGOGIQUE
	ABSENCES SOCIALES

Si vous désirez en savoir plus, passez la souris sur la case colorée. Une info-bulle apparaît et vous indique « en clair » de quelle absence il s'agit.

Me 27	Je 28	Ve 29
7.45 - 11.55 12.55 - 17.00	7.45 - 11.55 12.50 - 17.00	7.45 - 12.15
8.15	20SEXT) Suivi extérieur. Bon 6898	

Lorsque vous avez terminé, cliquer sur le bouton « Accueil » pour revenir à la page de démarrage de l'application,



Ou cliquer sur le bouton « Déconnexion » pour quitter eTemptation.

